

ПРИНЯТО На Педагогическом совете	УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ Лицея № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко _____ И. Г. Осетрова 28.02.2023 г.
-------------------------------------	---

**Положение**  
**о семейном образовании и самообразовании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко**

**1. Общее положение**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) (с изменениями и дополнениями);

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями);

- Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» (с изменениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральная службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года

№ 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных 1432035/2018- 11151(2) планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование – форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам,

классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии (при их наличии).

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) обучающегося заполняют заявление о переходе на семейную форму получения образования/самообразования в орган местного самоуправления (учредителю).

При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации. Образовательная организация на основании заявления родителя (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося выдает личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью директора. Документы могут быть выданы обучающемуся, если он достиг возраста совершеннолетия.

2.4. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.8. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной

организации осуществляется на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, имеющие соответствующие консультационные центры.

### **3. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

### **4. Организация и проведения аттестации обучающихся**

4.1. Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

4.2. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.3. Согласно статье 33 Федерального Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458).

Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (форма заявления прилагается. Приложению №1).

4.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.6. Руководителем образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.7. Прохождение промежуточной аттестации осуществляется ежегодно, раз в год по всем предметам учебного плана с целью контроля реализации прав ребенка на образование.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.10. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время

болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.13. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

4.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения. (Форма справки самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией).

4.15. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.16. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.17. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (форма договора прилагается. Приложение 2)

4.18. Образовательная организация может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в главное управление образования администрации г. Красноярска.

4.19. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

4.20. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

## **5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

5.4. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

## **6. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования.**

6.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/ самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям г. Красноярска в пределах субсидий, выделяемых из бюджета края в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг «Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования», «Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования».

Форма заявления совершеннолетнего или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Кleshко И.Г. Осетровой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_/202\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам) \_\_\_\_\_; принимать участие в централизованном тестировании (нужное подчеркнуть).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Кleshко, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись

Согласен на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись



## ДОГОВОР

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко г. Красноярск именуемое в дальнейшем МАОУ «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко», в лице директора Осетровой Ирины Геннадьевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество законного представителя) \_\_\_\_\_,

Именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Учреждение:

организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

информирует главное управление образования администрации г. Красноярск о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

## 2.2. Представитель Обучающегося:

обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающимся;

несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

## 3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель обучающегося несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

## 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

## 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

при ликвидации или реорганизации МАОУ «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

при изменении формы получения общего образования Обучающимся;

при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке МАОУ «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко в том случае, если:

не исполнены или ненадлежаще исполнены Представителем обучающегося обязательства по настоящему договору;

Представителем обучающегося по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Лицея.

## 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в образовательной организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## 6.2. Юридические адреса и подписи

<b>Лицей:</b> МАОУ Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко Юридический адрес: Красноярский край, 660093 г. Красноярск, ул. Семафорная, 247А ОГРН: 1022402308686 ИНН: 2464027165 КПП: 246401001  E-mail: lyc9@mailkrsk.ru Тел/факс 8(391)2-36-61-00  Директор  _____/ И.Г. Осетрова	<b>Представитель:</b> _____ _____ (Ф.И.О.)  Паспорт: серия _____ № _____  Выдан _____ _____ _____ «__» _____ Г. (кем выдан паспорт, дата выдачи) Адрес регистрации: _____ _____ _____ _____ (подпись / И.О. Фамилия)
--	--





На момент приема-передачи учебники находятся в удовлетворительном состоянии, без повреждений, изъянов и отметок письменными принадлежностями на страницах.

Настоящий акт составлен в двух идентичных по содержанию и равнозначных по праву экземплярах, по одному для каждой из заинтересованных сторон.

**ПЕРЕДАЛ:**

**ПРИНЯЛ:**

Директор МАОУ «Лицей №9 «Лидер имени А.М. Клешко _____ И.Г. Осетрова	_____/_____  (подпись / И.О. Фамилия)
--	---



Приложение к договору  
От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

График промежуточной аттестации за \_\_\_ класс экстерна,  
получающего общее образование в форме семейного образования

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

<b>Предмет</b>	<b>Дата и время аттестации</b>	<b>Форма аттестации</b>	<b>Место</b>	<b>Ф. И.О. педагога</b>

С индивидуальным планом, графиком промежуточной аттестации ознакомлены:

1. \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

\_\_\_\_\_   
подпись

2. \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_   
подпись